

## Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
Руководство	Департамент обеспечения деятельности генерального директора				
Департамент внутреннего учета	Отдел бухгалтерского учета и финансов				
Департамент информационных технологий	Департамент поддержки продаж				
Отдел маркетинга и поддержки клиентов	Департамент инвентаризационных продаж				
Отдел ПОД/ФТ	Бэк-офис				
Административный отдел	Отдел внутреннего контроля				
Отдел по работе с персоналом	Департамент управления активами				
Отдел управления рисками	Для рабочих мест				
согласно приказу работодателя, в том числе для вновь созданных рабочих мест		Проводить специальную оценку условий в соответствии со статьей 214 Трудового кодекса РФ и статьей 17 федерального закона № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»			

Мероприятия по улучшению условий труда не требуются

Дата составления: 02.06.2023

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Менеджер по персоналу

(должность)

(подпись)

Умелкая Елизавета Леонидовна

(ф.и.о.)

06.06.2023

(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Начальник Административного отдела

(должность)

*Трофимова*

(подпись)

Трофимова Наталья Викторовна

(Ф.И.О.)

*06.06.2023*

(дата)

Специалист по охране труда

(должность)

*Охотникова*

(подпись)

Охотникова Марина  
Александровна

(Ф.И.О.)

*06.06.2023*

(дата)

Эксперт(ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

2979

(№ в реестре экспертов)

*Смирнов*

(подпись)

Смирнов Алексей Михайлович

(Ф.И.О.)

02.06.2023

(дата)